

# 平成22年度 事務事業点検シート

事務事業名			新規/継続		整理番号	
			分割/統合			
関連 予算 科目	会計	事業の分割/統合の内容				
	款	事業所管課				
	項	連絡先				
	目	自治/法定		開始年度	年度	
	事業	根拠法令・要綱等				
第4次長期 総合計画	(章)					
	(節)					
個別計画		実施方法 <input type="checkbox"/> 直営 <input type="checkbox"/> 補助・助成 <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 委託 <input type="checkbox"/> 指定管理				

事業の 目的	対象(誰を・何を)
	意図(どういう状態にしたいのか)

事業内容	
------	--

事業のコスト (単位:千円)	事業費	人件費 (参考値)	総事業費 (参考値)	財源内訳				22年度人員配置(人)		
				国・県支出金	地方債	その他 特定財源	一般財源	正規	アルバイト	再任用 その他
20決算										
21決算										
22当初予算								臨時		合計

22 年度 当初 予算 明細	区分(節)	内容	金額	区分(節)	内容	金額	
					合計		

整理番号		事務事業名	
------	--	-------	--

事業の成果	指標名	考え方・定義・式	単位	20年度	21年度	22年度見込み
	指標で表せない成果					

事業の評価 (所管課評価)	項目	評価	説明
	必要性		
	有効性		
	効率性		
評価:高い・やや高い・やや低い・低い			

今後の事業の方向性 (所管課方針)	項目	判断	説明
	事業の規模		
	手法の改善		
事業の規模の判断: 拡充・維持・縮小・休廃止			手法の改善の判断: 維持・軽微な改善・抜本的改善・休廃止

今後の事業展開方針						

平成23年度の具体的改善内容(事業費増減要因等)	23年度予算事業費増減見込(千円)					
	対22年度 当初予算比	合計	財源内訳			
			国・県支出金	地方債	その他 特定財源	一般財源
		削減見込				
		増加見込				
差引 +						