

1次試験 [個別面接]のご案内

- 1 試験内容 個人面接
※ 面接の最初に1分程度で自己PRを行っていただきますので、ご準備ください。
- 2 集合時間 集合時刻の15分前から受付を開始します。
集合時刻・集合場所は、5月28日（火）13時以降ホームページに掲載します。
※ オンラインの方は、開始時刻にお電話を差し上げますので、接続の準備をお願いします。
- 3 持参、準備するもの
【対面の面接の方】
 - ・ 受験番号がわかるもの（スマホ等のメール画面やその印刷物など）
 - ・ 資格加点対象の資格を保有する証明書の写し（資格加点申請者のみ）
【オンライン面接の方】
 - ・ オンライン面接の接続環境
※ 面接には、「Cisco Webex」を使用します。当日、面接時間になりましたらご登録の電話番号に電話を入れ、ミーティング番号をお伝えしますので、ミーティングに参加してください。
※ 「Cisco Webex」をあらかじめダウンロードし、事前に接続テストを行っておいてください。
どうしてもCisco Webexが使用できない場合は、お手数ですが、下記問合せ先までご連絡ください。
また、接続環境等の事情によりZoomを使用する場合があります。
 - ・ 資格加点申請者は、資格を保有する証明書をPDF形式にして、5月30日（木）17時までにsaiyou@city.akashi.lg.jp宛にメールで提出してください。
メールの件名は、「受験番号 名前 資格証明書の提出」としてください。PDFファイルのサイズは3MBまでにしてください。
- 4 注意事項
【共通】
 - ・ 指定の時刻に遅れないよう集合、または接続の準備をしてください。
 - ・ 選考を辞退される方は、下記問い合わせ先まで必ず事前にご連絡ください。
 - ・ 試験中、携帯電話の使用（時計機能等としての使用を含む）を禁止します。但し、オンライン面接の接続に携帯を使用することは可とします。
【来庁いただく方のみ】
 - ・ 乗用車、バイク等の利用による来庁は、原則禁止します。
 - ・ 試験の順番等により、待ち時間が長くなったり、終了時刻が遅くなったりする場合がありますのであらかじめご了承ください。

【問い合わせ先】 明石市役所総務局職員室（職員担当）
Tel 078-918-5006（直通）
E-mail saiyou@city.akashi.lg.jp